



# Službeni list

## OPŠTINE KOVAČICA

Godina XL  
Broj 9

11. avgust 2019. Godine  
K o v a č i c a

Godišnja pretplata 1500 din.  
Cena primerka 150 din.

### 90

На основу члана 20. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковачица („Службени лист општине Ковачица“ бр. 04/2019) Комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној 05.08.2019. донела је

### ПОСЛОВНИК

#### КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

#### I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница, (у даљем тексту: Комисија,) као и друга питања од значаја за рад Комисије.

##### Члан 2.

Седиште Комисије је у Ковачици, у згради Скупштине општине, улица Маршала Тита бр. 50.

##### Члан 3.

Комисија у свом раду користи један печат Скупштине општине Ковачица.

Печат се налази у Општинској управи, а за његово руковање и чување је задужен Секретар Скупштине општине. Комисија у свом раду користи штамбиљ писарнице Општинске управе.

##### Члан 4.

Комисија за свој рад одговара Скупштини општине Ковачица.

##### Члан 5.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада омогућавањем присуства седницама акредитованим представницима средстава јавног информисања, издавањем саопштења за јавност, објављивањем аката и информација о раду комисије на сајту Општине Ковачица и службеном листу општине Ковачица као и на други начин.

#### II. САСТАВ КОМИСИЈЕ

##### Члан 6.

Комисију чине чланови у сталном саставу. Комисију у сталном саставу чине: председник и 6 чланова комисије које именује Скупштина општине.

Комисија има Секретара кога именује Скупштина општине Ковачица. Секретар учествује у раду комисије без права одлучивања.

Председник, чланови Комисије у сталном саставу и њен секретар, имају заменике. Заменици чланова Комисије и заменик секретара имају иста права и обавезе као и чланови које замењују.

#### III. НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

##### Члан 7.

Надлежност Комисије је:

1. стара се о законитости спровођења избора чланова Савета месних заједница,
2. доноси Одлуку о одређивању броја чланова Савета месних заједница који се бирају на бирачким местима, у складу са овом одлуком и Статутом месне заједнице,
3. даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора,
4. прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора чланова Савета месних заједница,
5. утврђује да ли су предлози кандидата сачињени и поднети у складу са одредбама Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковачица,
6. утврђује и оглашава листе кандидата,
7. утврђује број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима,
8. утврђује резултате гласања на бирачким местима и број гласова за сваког кандидата,
9. врши и друге послове спровођења поступка избора чланова Савета месних заједница.

У свом раду Комисија сходно примењује закон, упутства и друга акта која се односе на спровођење избора.

#### IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

##### Члан 8.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ представља Комисију, сазива седнице Комисије и председава седницама, потписује акта Комисије, стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено, стара се о примени пословника, обавља и друге послове утврђене законом и пословником.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ обавља дужности председника Комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ имају право и обавезу да присуствују седницама комисије, да учествују у расправама о питањима на дневном реду седнице комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници, као и да обављају дужности и задатке одређене од стране Комисије.

СЕКРЕТАР КОМИСИЈЕ припрема седнице Комисије, координира рад чланова и заменика чланова Комисије, помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности, стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

## V НАЧИН РАДА

### Члан 9.

Комисија ради и одлучује на седници у сталном саставу. Комисија се стара о примени пословника, обавља и друге послове утврђене законом и одлукама скупштине општине.

## VI САЗИВАЊЕ И ТОК СЕДНИЦЕ

### Члан 10.

Позив за седницу Комисије са предлогом дневног реда упућује се члановима Комисије или њиховим заменицима у електронском облику, а у писаном облику уколико то дозвољавају услови и рокови предвиђени законом. У осталим случајевима седнице се сазивају телефонским путем или на други начин.

### Члан 11.

Седница се може одржати када истој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова у сталном саставу.

У случају спречености председника, комисији председава заменик председника, а у случају његове спречености најстарији присутан члан комисије. Уколико најстарији присутан члан комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан комисије.

На почетку седнице, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

О раду седнице води се записник.

### Члан 12.

Дневни ред седнице предлаже председник а усваја Комисија. О предлозима за измену или допуну дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници. Након изјашњавања о предлозима за измену или допуну дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

### Члан 13.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу о тачки дневног реда, након чега се прелази на одлучивање. Комисија одлучује већином гласова присутних чланова у сталном саставу. Право гласа имају само чланови комисије,

односно заменици који замењују одсутне чланове, а предлог је усвојен када за њега гласа већина присутних чланова.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

## VII ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

### Члан 14.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

### Члан 15.

Против решења Изборне комисије по приговору, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од пријема решења, преко Изборне комисије

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова од пријема приговора све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку од стране Другостепене изборне комисије.

Поновни избори спроводе се по Изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању Изборне листе кандидата.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

## VIII ЗАПИСНИК

### Члан 16.

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултатима свих гласања на седници.

Записник потписују председавајући и Секретар Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се Секретар Комисије.

Поред записника Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалом и руковање тим материјалима, у складу са законом.

У Комисији се води деловодни протокол.

## IX ИЗВОРНИЦИ И ПРЕПИСИ АКТА КОМИСИЈЕ

### Члан 17.

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника аката стара се Секретар Комисије.

Ради достављања странкама, сачињава се препис изворника који у свему мора да буде истоветан изворнику и који потписује Секретар Комисије и оверава печатом Комисије.

## X ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

### Члан 18.

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету општине.

### Члан 19.

Чланови Комисије и њихови заменици, секретар и заменик секретара имају право на накнаду за рад у Комисији.

Висина накнаде трошкова за рад у Комисији одређује се посебном одлуком Комисије.

## XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 20.

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим пословником, могу да буду уређена посебном одлуком или закључком Комисије, у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

### Члан 21.

Овај пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Ковачица.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА  
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
ОПШТИНА КОВАЧИЦА

Број: 013-2/19-01-3

Датум: 05.08.2019. Г. ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

К о в а ч и ц а ДУШАНКА АЛЕКСИЋ с.р.

## 91

На основу члана 20. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковачица (Службени лист општине Ковачица, број 4/19), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној 11.08.2019. године, доноси

### У П У Т С Т В О

ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА  
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВАЧИЦА  
РАСПИСАНИХ ЗА 08.09.2019. ГОДИНЕ

## I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

### Расписивање избора

#### Члан 1.

Одлуком председника Скупштине општине Ковачица број:013-3/19-01 о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Ковачица(Службени лист општине Ковачица број 8/19) расписани су избори за чланове савета месних заједница на територији општине Ковачица, за 08.09.2019.годину (у даљем тексту: избори).

### Број чланова Савета месних заједница

#### Члан 2.

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Ковачица и Статутом месне заједнице.

Број чланова Савета месних заједница на територији општине Ковачица који се бира је:

1. У Месној заједници " Ковачица " 9 чланова;
2. У Месној заједници "Падина" 9 чланова;
3. У Месној заједници "Дебелача" 9 чланова;
4. У Месној заједници "Црепаја" 9 чланова;
5. У Месној заједници "Уздин-Путниково" 7 чланова;
6. У Месној заједници "Идвор" 7 чланова;
7. У Месној заједници "Самош" 7чланова;

## II. ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

### Органи за спровођење избора

#### Члан 3.

Органи за спровођење избора су Комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (удаљем тексту: Изборна комисија), бирачки одбори и Другостепена изборна комисија.

### Изборна комисија

#### Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Ковачица и овим упутством.

### Бирачки одбори

#### Члан 5.

Бирачке одборе образује Изборна комисија у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Ковачица и овим упутством.

Бирачки одбори обављају послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Ковачица и овим упутством.

Чланови бирачких одбора и њихови заменици могу бити лица која имају изборно право и пребивалиште на територији Општине.

За чланове бирачких одбора и њихове заменике не могу бити именовани кандидати за чланове савета месних заједница, нити чланови Изборне комисије или Другостепене изборне комисије

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије и Другостепене изборне комисије.

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство окончањем поступка избора.

#### Састав бирачких одбора

##### Члан 6.

Бирачки одбор чине председник, четири члана и њихови заменици.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Решења о образовању бирачких одбора и именовању председника и чланова бирачких одбора Изборна комисија доноси најкасније десет дана пре дана одржавања избора .

#### Предлагање чланова бирачких одбора

##### Члан 7.

Председници бирачких одбора, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких комисија именују се из редова грађана насељеног места где се одржавају избори за савете месних заједница који имају искуство у раду у бирачким одборима.

#### Садржина предлога за именовање чланова бирачких одбора

##### Члан 8.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора, сачињава се за сваку месну заједницу посебно.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора треба да за свако предложено лице садржи: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, назив месне заједнице, адресу и број, као и број телефона за контакт.

#### Провера изборног права за чланове бирачких одбора

##### Члан 9.

У бирачки одбор могу бити именована само лица која имају изборно право на територији Општине.

Пре подношења предлога за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора, изборна комисија је дужна да од Општинске управе прибави доказ о изборном праву за свако предложено лице, тако што ће Општинска управа на писани збирни предлог изборне комисије за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора ставити печат којим потврђује да предложена лица имају изборно право на територији Општине.

Ако неко предложено лице нема изборно право, Општинска управа о томе обавештава председника изборне комисије.

#### Обука чланова бирачких одбора

##### Члан 10.

Председник Изборне комисије и Секретар Изборне комисије дужни су да организују обуку чланова бирачких одбора за спровођење гласања на бирачком месту и примену овог упутства у делу који се односи на рад бирачких одбора.

Обука чланова бирачких одбора спроводи се најкасније три дана пре дана одржавања избора.

#### Замена лица у бирачким одборима

##### Члан 11.

Члана или заменика члана бирачког одбора могуће је заменити најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Изузетно од става 1. овог члана, Изборна комисија може извршити замену лица које не може да буде у саставу бирачког одбора због прописаних ограничења најкасније на дан избора до 8,00 часова.

#### Ограничења у именовању чланова бирачких одбора

##### Члан 12.

Исто лице не може да буде члан два бирачка одбора.

#### Другостепена изборна комисија

##### Члан 13.

Другостепена изборна комисија одлучује о приговорима на решења Изборне комисије, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Ковачица.

### III. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

#### Рок за подношење пријаве кандидата

##### Члан 14.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

#### Пријава кандидата

##### Члан 15.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном образцу који прописује Изборна комисија (Образац МЗК - 1/19).

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличким писмом.

Име и презиме кандидата који припадају националним мањинама наводи се и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

#### Садржина пријаве кандидата

##### Члан 16.

Образац пријаве кандидата садржи следеће податке: име и презиме кандидата, назив предлагача, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис .

Уз пријаву, кандидат прилаже изјаву о прихватању кандидатуре за члана месне заједнице оверену код јавног бележника (Образац МЗК - 2/19) и обрасце најмање 30 бирача који својим потписом подржавају кандидатуру за члана Савета месне заједнице, са следећим подацима: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис ;

Потписи бирача који подржавају пријаву кандидата се оверавају код јавног бележника (Образац МЗК - 4/19).

Место за подношење пријаве кандидата

Члан 17.

Пријава кандидата се подноси Изборној комисији у згради Општине Ковачица, улица М.Тита, број 50, Ковачица

Недостаци у пријави кандидата

Члан 18.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатак који онемогућује његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од часа пријема пријаве кандидата, закључак којим се кандидату налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

У закључку из става 2. овог члана кандидату се указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да кандидат није отклонио недостатак своје пријаве у складу са закључком о отклањању недостатка, донеће, у року од 24 часова од истека рока за поступање по закључку, одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење кандидата

Члан 19.

Изборна комисија проглашава кандидата најкасније у року од 24 часа од пријема пријаве.

Одлуку о проглашењу кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Проглашени кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице.

Обуштављање поступка избора

Члан 20.

У случају да се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обуштављању поступка избора у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата из члана 14. овог упутства.

Када истекне рок за подношење приговора на одлуку о обуштављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о одлуци обавештава председника Скупштине Општине.

#### IV. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 21.

Изборна листа кандидата за чланове Савета месне заједнице, садржи имена и презимена свих кандидата, назив предлагача, податак о години рођења, занимању и адреси становања.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује је „Службеном листу општине Ковачица“, најкасније десет дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице и интернет презентацији општине Ковачица.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

#### V. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 22.

Изборна комисија одређује и оглашава у „Службеном листу општине Ковачица“, на огласним таблама месних заједница и интернет презентацији општине Ковачица бирачка места на којима ће се гласати на изборима, на основу предлога Општинске управе.

Предлог из става 1. овог члана, Општинска управа доставља Изборној комисији најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Решење о одређивању бирачких места за гласање на изборима Изборна комисија доноси најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Начин одређивања бирачких места

Члан 23.

Бирачка места одређују се с обзиром на број бирача и просторну удаљеност, тако да гласање без тешкоћа траје од 7,00 до 20,00 часова.

Бирачко место одређује се за гласање највише 2.500, а најмање 100 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, становницима неког места гласање у другом месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати део насељеног места, једно насељено место или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту (улица, село, заселак, насеље и сл.).

Ограничења у одређивању бирачких места

#### Члан 24.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у објектима у јавној својини, а само изузетно и просторије у објектима у приватној својини.

Предлог Општинске управе да бирачко место буде у објекту у приватној својини мора бити образложен.

За бирачко место не може бити одређена просторија у верском објекту, објекту у власништву политичке странке или објекту који користи политичка странка, као ни у објекту у власништву или које користи кандидат за члана Савета месне заједнице, или члан његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, води се рачуна да оно по могућности буде у приземљу објекта и приступачно особама са инвалидитетом.

Уређивање бирачких места

#### Члан 25.

Општинска управа дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора да буде уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истичу број и назив бирачког места, Изборна листа кандидата за члана Савета месне заједнице и извод из решења о одређивању бирачких места.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

### VI. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промена података у бирачком списку

#### Члан 26.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање бирачког списка за одређену месну заједницу, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача и обавештење о дану и времену гласања

#### Члан 27.

Изборна комисија доноси одлуку о објављивању укупног броја бирача по месним заједницама, на основу решења о закључењу бирачког списка, који јој доставља Општинска управа.

Изборна комисија одлуку одмах објављује у „Службеном листу општине Ковачица, као и на огласним таблама месних заједница.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме се гласа, врши се јавним позивом на огласној табли месне заједнице, средствима јавног информисања, интернет презентацији општине Ковачица и на другим местима погодним за обавештавање грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана објављује се најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

### VII. ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ ОДБОРИМА ПРЕ ГЛАСАЊА

Обавезе Општинске управе у обезбеђивању изборног материјала

#### Члан 28.

Општинска управа сваком бирачком одбору, благовремено доставља:

- 1) гласачку кутију;
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) врећу за одлагање изборног материјала;
- 4) прибор за писање;
- 5) прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала (печат и печатни восак);
- 6) коверте за одлагање гласачких листића и контролног листа;
- 7) образац евиденције о присуству на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачког одбора;
- 8) остали канцеларијски материјал (батерије, оловке, лењир и др.).

Општинска управа је дужна да благовремено обезбеди простор за безбедно чување изборног материјала и да се стара о томе да просторија која је одређена за бирачко место буде уређена на начин који је прописан Одлуком о месним заједницама на територији општине и овим упутством и да буде отворена за гласање.

Обавезе Изборне комисије у обезбеђивању изборног материјала

#### Члан 29.

Изборна комисија сваком бирачком одбору доставља следећи изборни материјал:

- 1) изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице;
- 2) решење о одређивању бирачког места (извод);
- 3) извод из бирачког списка;
- 4) решење о образовању бирачког одбора;
- 5) потребан број гласачких листића (Образац МЗК – 7/19), који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка;
- 6) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије (Образац МЗК– 8/19);
- 7) образац записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду бирачког одбора), у два примерака (Образац МЗК- 9/19);
- 8) извод из овог Упутства који уређује правила о раду бирачких одбора.

Предаја изборног материјала

#### Члан 30.

Изборни материјал из члана 28. и 29. овог упутства Изборна комисија предаје бирачким одборима у седишту Општине, најкасније 06.09.2019. године у 24,00 часа.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија (*Образац МЗК 10/19*).

## VIII. СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

### Гласачки листићи

#### Члан 31.

Гласање се врши на гласачким листићима.

На гласачким листићима се наводе кандидати према њиховом редоследу на Изборној листи кандидата и то : име презиме, назив предлагача, година рођења пребивалиште и адреса становања.

Испред имена и презимена кандидата ставља се редни број.

Гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира је неважећи.

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у бирачки списак.

Изборна комисија одлуком која се објављује у „Службеном листу општине Ковачица“ утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића, који не може да буде већи од 0,5% укупног броја бирача.

Након утврђивања Изборне листе кандидата, Изборна комисија утврђује изглед гласачког листића.

Гласачки листићи оверавају се печатом Месне заједнице.

### Употреба језика и писама

#### Члан 32.

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћирилицом.

Текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића и текст обрасца записника о раду бирачког одбора штампају се на српском језику, ћирилицом, а испод тог текста штампа се текст на језику и писму националне мањине, у истом облику и исте величине слова.

### Припрема за штампање гласачких листића

#### Члан 33.

Након доношења одлуке о изгледу гласачког листића, Изборна комисија сачињава узорак гласачког листића који оверава председник Изборне комисије својим потписом и печатом Месне заједнице.

На основу овереног узорка гласачког листића, штампариија израђује графичке плоче.

Процес штампања започиње стављањем графичких плоча у машине за штампање, у присуству овлашћених представника Изборне комисије и проглашених кандидата за чланове Савета месне заједнице.

По пуштању у погон штампарских машина, први примерци гласачких листића се на лицу места уништавају све док се не одштапа гласачки листић који испуњава оптималне графичке стандарде.

Пошто утврди да је одштампани примерак гласачког листића подударан са овереним узорком, овлашћени

представник Изборне комисије својим потписом одобрава штампање гласачких листића у утврђеном броју примерака.

Одмах по завршетку штампања, комисија коју чине представници Изборне комисије, присутних кандидата и штампарије, уништава компјутерску припрему за израду графичких плоча и графичке плоче.

О уништавању компјутерске припреме и графичких плоча саставља се записник.

### Надзор над штампањем и примопредајом гласачких листића

#### Члан 34.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Изборна комисија је дужна да омогући јавност штампања гласачких листића.

Кандидати за чланове Савета месне заједнице имају право да присуствују штампању, бројању и паковању гласачких листића и достављању гласачких листића Изборној комисији .

Кандидат за члана Савета месне заједнице доставља Изборној комисији у писменом облику обавештење да жели да присуствује штампању, бројању и паковању гласачких листића.

### Гласачка кутија

#### Члан 35.

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице користе се гласачке кутије које се користе за избор одборника Скупштине општине.

## IX. ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

### Обрасци за спровођење избора у месним заједницама

#### Члан 36.

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима који су саставни део овог упутства:

1) Пријава кандидата за члана Савета месне заједнице (*ОбразацМЗК -1/19*);

2) Изјава о прихватању кандидатуре оверена код јавног бележника (*ОбразацМЗК -2/19*);

3) Потврда о изборном праву(*ОбразацМЗК -3/19*);

4) Изјава бирача да подржава кандидата за члана месне заједнице оверен код јавног бележника (*ОбразацМЗК -4/19*);

5) Списак бирача који својим потписима подржавају кандидата за члана савета месне заједнице (*ОбразацМЗК -5/19*);

6) Решење о утврђивању Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице (*ОбразацМЗК -6/19*);

7) Гласачки листић за избор чланова Савета месне заједнице (*ОбразацМЗК -7/19*);

8) Контролни листић за проверу исправности гласачке кутије (*ОбразацМЗК -8/19*);

9) Записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор члана Савета месне заједнице (*ОбразацМЗК -9/19*);

10) Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачког одбора (ОбразацМЗК -10/19);

11) Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачког одбора и Изборне комисије (ОбразацМЗК -11/19);

12) Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за члана Савета месне заједнице (ОбразацМЗК -12/19);

13) Уверење о избору за члана Савета месне заједнице (ОбразацМЗК -13/19);

14) Потврда о бирачком праву за гласање ван бирачког места (ОбразацМЗК -14/19);

15) Пријава домаћих и страних посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за члана Савета месне заједнице (ОбразацМЗК -15/19);

Обрасце за кандидовање Изборна комисија је дужна да објави у року од три дана од доношења одлуке о расписивању избора.

## Х. ПРАВИЛА О РАДУ БИРАЧКИХ ОДБОРА НА СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

### Спровођење гласања на бирачком месту

#### Члан 37.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање на бирачком месту, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене законом и овим правилима.

Бирачки одбор одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Рад бирачког одбора је јаван.

Док је бирачко место отворено и док траје гласање, сви чланови бирачког одбора или њихови заменици морају да буду на бирачком месту.

### Припреме за почетак гласања

#### Члан 38.

На дан избора бирачки одбор се састаје у 6,00 часова на бирачком месту, да би се извршила припреме за почетак гласања.

Чланови бирачког одбора припремају почетак гласања следећим редоследом:

- утврђују да ли је материјал за гласање исправан и потпун,

- уређују бирачко место и

- договарају се о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања.

### Утврђивање потпуности и исправности изборног материјала

#### Члан 39.

Примљени изборни материјал бирачки одбор упоређује са стањем из записника о примопредаји изборног материјала и тако утврђује да ли је примљени материјал потпун и исправан.

Ако нешто од изборног материјала недостаје, бирачки одбор то констатује у записнику о раду бирачког одбора и о томе одмах обавештава Изборну комисију.

Ако бирачком одбору није уручен довољан број гласачких листића, бирачки одбор отвара бирачко место са гласачким листићима које поседује, а остатак ће бити достављен у току гласања.

### Уређивање бирачког места

#### Члан 40.

Бирачки одбор уређује просторију за гласање тако да од улаза до гласачке кутије места за обављање изборних радњи буду постављена следећим редоследом:

- место на коме се утврђује идентитет бирача;

- место на коме се налази извод из бирачког списка;

- место на коме се уручују гласачки листићи;

- паравани за гласање, који морају бити тако постављени да обезбеде тајност гласања;

- гласачка кутија.

### Провера истакнутог изборног пропагандног материјала

#### Члан 41.

Бирачки одбор проверава да ли су на бирачком месту истакнути изборни пропагандни материјали кандидата.

Ако је на бирачком месту и на 50 метара од бирачког места истакнут изборни пропагандни материјал кандидата, бирачки одбор га сам уклања или о потреби да се он уклони обавештава Општинску управу.

### Договор о подели рада

#### Члан 42.

Чланови бирачког одбора договарају се о подели рада, при чему је најважније да се утврди који ће чланови, односно заменици чланова, бити задужени за спровођење следећих радњи:

- утврђивање идентитета бирача;

- руковање изводом из бирачког списка;

- чување и уручивање гласачких листића;

- поучавање бирача о томе како се гласа;

- старање о томе да бирач убацује гласачке листиће у гласачку кутију.

### Отварање бирачког места

#### Члан 43.

Пошто обави припреме за спровођење гласања, бирачки одбор утврђује да гласање може да почне, и то констатује у записнику о раду бирачког одбора.

Бирачко место се отвара на дан избора у 7,00 часова.

### Провера исправности гласачке кутије

#### Члан 44.

Провера исправности гласачке кутије врши се у присуству првог бирача који дође на бирачко место, а резултат провере уписује се у контролни лист за проверу исправности гласачке кутије.

Провера исправности гласачке кутије не може се вршити у присуству бирача, који нема важећу јавну исправу



за утврђивање идентитета, или који није уписан у извод из бирачког списка.

Поступак провере се обавља следећим редоследом:

- када на бирачко место приступи први бирач који није члан бирачког одбора, бирачки одбор ће тврдити његов идентитет и утврдиће да ли је уписан у извод из бирачког списка;

- у присуству тог бирача бирачки одбор проверава да ли је гласачка кутија исправна и празна,

- попуњава се контролни лист, које потписују сви чланови бирачког одбора и бирач који је први дошао на бирачко место;

- у присуству првог бирача, контролни лист се убацује у гласачку кутију, која се након тога затвара и печата јемствеником и печатним воском;

- све извршене радње констатују се у записнику о раду бирачког одбора.

#### Радње бирачког одбора на бирачком месту

##### Члан 45.

Када бирач дође на бирачко место, бирачки одбор је дужна да предузме следеће радње:

- утврђивање идентитета бирача,  
- провера да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка,

- уручивање гласачког листића и

- поучавање бирача о начину гласања.

#### Утврђивање идентитета бирача

##### Члан 46.

Бирач прилази члану бирачког одбора, саопштава му своје име и презиме и доказује свој идентитет.

Бирач не може да гласа ако не поднесе доказ о свом идентитету.

Свој идентитет бирач доказује важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем), као и важећом возачком дозволом на чијем је обрасцу наведен јединствени матични број бирача.

Бирачки одбор треба да омогући гласање бирачу који свој идентитет доказује личном картом са истеклим роком важења, под условом да приложи потврду Министарства унутрашњих послова о поднетом захтеву за издавање нове личне карте.

У случају да на бирачко место дође бирач који поседује важећи документ из става 3. овог члана у којем је наведено друго презиме у односу на презиме наведено у изводу из бирачког списка, бирачки одбор треба том бирачу да омогући да гласа без обзира на ту околност, под условом да на основу слике бирача и јединственог матичног броја грађана у документу којим доказује свој идентитет може да утврди да је у питању лице које је уписано у извод из бирачког списка.

Утврђивање да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка и уручивање гласачких листића

##### Члан 47.

Када се утврди његов идентитет, бирач прилази члану бирачког одбора који је задужен за руковање изводом из бирачког списка, који проналази бирача и заокружује

редни број испред имена бирача, а након тога се бирач потписује на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Пошто се бирач потпише, члан бирачког одбора му предаје гласачки листић.

Бирач који је писмен и који је у стању да својеручно напише своје име и презиме, потписује се тако што својеручно испишује свој потпис на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Бирач који услед телесне или сензорне онеспособљености (бирач са инвалидитетом) није у стању да својеручно напише своје име и презиме у изводу из бирачког списка, потписује се тако што ће на одговарајуће место у изводу из бирачког списка отиснути печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом.

Бирач који није писмен, односно бирач са инвалидитетом који не поседује печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом не потписује се у изводу из бирачког списка већ то уместо њега чини његов помагач којег доводи са собом на бирачко место ради попуњавања гласачког листића.

Забрана дописивања или друге промене у изводима из бирачког списка.

##### Члан 48.

Бирачки одбор не сме вршити никаква дописивања или друге промене у изводу из бирачког списка.

Бирачки одбор неће дозволити да гласа лице које није уписано у извод из бирачког списка.

#### Гласање бирача

##### Члан 49.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

Ниједно лице не може добити више од једног гласачког листића нити је допуштено да једно лице гласа уместо другог лица, осим у случају из члана 52. овог упутства.

#### Попуњавање гласачког листића

##### Члан 50.

Бирач попуњава гласачки листић иза паравана за гласање пошто га члан бирачког одбора поучи о начину гласања, ако бирач то захтева.

Члан бирачког одбора ће посебно упозорити бирача:  
- да може да гласа само заокруживањем онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице (*пример: бира се 9 кандидата, на листи је 27 кандидата – а заокружује се највише 9 кандидата по избору бирача*);

- да је гласање тајно и да се обавља иза паравана за гласање;

- да је гласање слободно и да нико нема право да спречава или приморава бирача да гласа, да га позива на

одговорност због тога што јесте или није гласао или да тражи од бирача да се изјасни зашто је и за кога је гласао.

Пошто попуни гласачки листић, бирач сâм пресавија гласачки листић тако да се не види како је гласао и ставља гласачки листић у гласачку кутију, а затим напушта бирачко место.

#### Обезбеђивање тајности гласања

##### Члан 51.

Бирачки одбор је дужан да се стара о обезбеђивању тајности гласања.

Бирачки одбор је дужан да организује гласање тако да нико не може видети како бирач попуњава гласачке листиће.

У просторији у којој се гласа може бити присутно само онолико бирача колико има места на којима је обезбеђена тајност гласања.

Лице које није у стању да попуни гласачки листић

##### Члан 52.

Бирачки одбор је дужан да особи која се креће уз помоћ пса водича и има одговарајућу исправу за кретање уз помоћ пса водича, омогући слободан приступ објекту у којем је бирачко место и самом бирачком месту, као објекту у јавној употреби, како је то прописано Законом о кретању уз помоћ пса водича.

Под одговарајућом исправом за кретање уз помоћ пса водича сматра се:

- доказ о стеченим знањима, способностима и вештинама за кретање са псом водичем - за особу која се креће уз помоћ пса водича;

- доказ о завршеној обуци - за пса водича.

Бирач који не може сам да попуни гласачки листић (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да на бирачко место поведе помагача који ће уместо њега попунити гласачки листић онако како му бирач одреди.

У записнику о раду бирачког одбора се констатује колико је бирача гласало уз помоћ помагача и под којим редним бројевима су ти бирачи уписани у извод из бирачког списка.

Гласање бирача ван бирачког места

##### Члан 53.

Бирач који није у могућности да гласа на бирачком месту (немоћно и спречено лице), може најкасније до 11,00 часова на дан гласања, обавестити бирачки одбор о томе да жели да гласа.

Немоћним и спреченим лицима сматрају се лица која из здравствених разлога нису у могућности да дођу на бирачко место, особе са инвалидитетом и немоћна стара лица.

Немоћним и спреченим лицима не сматрају се лица која због природе посла који обављају нису у могућности да у време док је бирачко место отворено обаве гласање на бирачком месту.

Пошто утврди да је немоћно или спречено лице у смислу става 2. овог члана уписано у извод из бирачког списка, председник бирачког одбора задужује два члана бирачког одбора да спроведу гласање ван бирачког места.

Потврде о изборном праву попуњава председник бирачког одбора пре одласка напред наведених чланова бирачког одбора код бирача који гласа ван бирачког места.

Чланови бирачког одбора одлазе код бирача, утврђују његов идентитет, предају му службену коверту у којој се налазе гласачки листић, изборна листа кандидата, потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места и посебан коверат у коме ће бити стављен попуњен гласачки листић.

##### Члан 54.

Пошто упознају бирача с начином гласања, чланови бирачког одбора напуштају просторију у којој бирач гласа.

Ако бирач који гласа ван бирачког места није у стању да попуни гласачки листић (слепо, инвалидно или неписмено лице), он може да гласа уз помоћ помагача којег сам одреди, на исти начин на који ту помоћ користе слепа, инвалидна или неписмена лица која гласају на бирачком месту.

Пошто гласа, бирач потписује потврду о свом бирачком праву.

Потом ставља попуњен и пресавијен гласачки листић у посебан коверат који чланови бирачког одбора пред њим печате печатним воском.

Тако запечаћен посебан коверат бирач ставља заједно са потписаном потврдом о свом изборном праву у службени коверат који после тога чланови бирачког одбора пред њим печате печатним воском.

Пре печатења службене коверте са посебном ковертом у којој је гласачки листић и потврдом о изборном праву, чланови бирачког одбора обавезно морају да провере да ли је бирач потписао потврду о бирачком праву.

##### Члан 55.

Одмах по повратку на бирачко место, чланови бирачког одбора који су били код лица које је гласало ван бирачког места предају службени коверат председнику бирачког одбора који отвара службени коверат у којем се налази потписана потврда о изборном праву и заокружује редни број под којим је бирач уписан у извод из бирачког списка.

Уколико недостаје потврда о изборном праву или иста није потписана од стране бирача, сматра се да бирач није гласао, што се уноси у записник о раду бирачког одбора. У оба наведена случаја, бирачки одбор не убацује гласачки листић у гласачку кутију.

Уколико постоји потписана потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места, бирачки одбор отвара запечаћени коверат и из њега вади пресавијен гласачки листић и убацује га у гласачку кутију.

Бирачки одбор уноси у записник о раду бирачког одбора укупан број бирача који су гласали ван бирачког места.

Бирачки одбор, након гласања, уз остали изборни материјал, у посебној коверти прилаже и потписане потврде о изборном праву свих бирача који су гласали ван бирачког места.

Гласање бирача ван бирачког места може се обавити само на подручју бирачког места за које је задужен поједини бирачки одбор.

Одржавање реда на бирачком месту  
Члан 56.

Бирачки одбор је дужан да одржава ред на бирачком месту.

Забрањено је задржавање на бирачком месту свих лица која немају права и дужности у вези са спровођењем избора.

На бирачком месту забрањено је коришћење мобилних телефона и других средстава веза и комуникација, као и фото-апарата и камера.

На бирачком месту је забрањено да се, ван службене евиденције у изводима из бирачког списка, праве спискови бирача који су изашли на гласање (уписивањем имена или редног броја из извода из бирачког списка бирача који су изашли, или нису изашли на гласање).

Изузетно, дозвољено је да чланови бирачког одбора који су задужени да рукују изводима из бирачког списка, уписивањем цртица на посебном листу хартије, воде евиденцију о одзиву бирача и да податке о одзиву саопштавају свим члановима бирачког одбора.

Повреда забрана из става 2. до 4. овог члана сматра се нарушавањем реда на бирачком месту.

Нарушавање реда и прекид гласања  
Члан 57.

Ако се на бирачком месту наруши ред, бирачки одбор може да прекине гласање док се ред не успостави.

Разлози за прекид гласања и трајање прекида гласања уносе се у записник о раду бирачког одбора.

Ако је прекид гласања трајао дуже од једног часа, гласање се продужава за онолико времена колико је прекид трајао.

Обавеза обавештавања Изборне комисије  
Члан 58.

Све време од отварања до затварања бирачког места, бирачки одбор обавештава Изборну комисију о току гласања на начин који ће бити утврђен посебном одлуком Изборне комисије.

Присуство представника медија  
Члан 59.

Представници медија могу да буду присутни на бирачком месту само ради припреме извештаја о току гласања на бирачком месту.

Присуство посматрача на бирачким местима  
Члан 60.

Бирачки одбор је дужан да домаћим и страним посматрачима којима је Изборна комисија одобрила праћење избора, омогући несметано праћење сваке изборне радње и да у записницима о свом раду констатује њихово присуство .

Бирачки одбор може да удаљи посматрача са бирачког места ако нарушава ред на бирачком месту, омета рад бирачког одбора, а посебно ако на било који начин

покуша да учествује у раду бирачког одбора, што је бирачки одбор дужан да констатује у записнику о раду бирачког одбора, уз навођење разлога за удаљавање, као и да о удаљењу обавести Изборну комисију.

Затварање бирачког места  
Члан 61.

Бирачко место се затвара у 20,00 часова.

Бирачима који су се затекли на бирачком месту приликом затварања бирачког места, омогућава се да гласају.

Као бирач који се затекао на бирачком месту сматра се бирач који се у 20,00 часова налази на бирачком месту или непосредно испред.

Бираче који се затекну на бирачком месту бирачки одбор обавештава да могу да гласају.

Председник бирачког одбора дужан је да одреди члана или заменика члана бирачког одбора који ће да утврди број бирача који су се затекли на бирачком месту, утврди редослед по коме они гласају, стане иза последњег затеченог бирача како би означио крај реда и сачека да гласају сви бирачи који су се затекли на бирачком месту.

## XI. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА

Поступак утврђивања резултата гласања  
Члан 62.

Поступак утврђивања резултата гласања спроводи се на следећи начин:

1. утврђује неупотребљене гласачке листиће, који се стављају у посебан коверат који се печати, а затим се тај број уписује у рубрику- 14.3 Записника о раду бирачког одбора);

2. утврђује укупан број уписаних бирача, који се уписује у рубрику- 14.1 Записника о раду бирачког одбора;

3. утврђује број бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка и тако се утврђује број бирача који су гласали, који се уписује у рубрику- 14.4 Записника о раду бирачког одбора);

4. отвара се гласачка кутија и проверава се да ли се у њој налази контролни лист за проверу исправности гласачке кутије и резултат провере се констатује у тачки -12.3 Записника о раду бирачког одбора. Контролни лист се ставља у посебан коверат који се печати;

5. утврђује број гласачких листића који су се налазили у гласачкој кутији и тај број се уписује у рубрику - 14.5 Записника о раду бирачког одбора;

6. гласачки листићи се разврставају на важеће и неважеће;

7. пребројавају се неважећи гласачки листићи, стављају се у посебан коверат који се печати, а број неважећи гласачких листића се уписује у рубрику 14.6 Записника о раду бирачког одбора;

8. пребројавају се важећи гласачки листићи, а тај број се уписује у рубрику 14.7 Записника о раду бирачког одбора;

9. утврђује се број гласова који је дат сваком кандидату, који се уписује у одговарајуће поље табеле у оквиру рубрике 14.8 Записника о раду бирачког одбора;

10. сви важећи гласачки листићи стављају се у посебан коверат који се печати.

Разликовање важећег и неважећег гласачког листића  
Члан 63.

Неважећи гласачки листић јесте непопуњени гласачки листић, гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао.

Важећи гласачки листић јесте онај на коме је заокружено највише онолико редних бројева испред презимена кандидата до броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен на начин из којег се са сигурношћу може закључити за кога је бирач гласао.

Важећи гласачки листић је и онај гласачки листић из којег се може утврдити макар један кандидат за којег је бирач гласао, без обзира на то што се евентуално не може утврдити да ли је бирач гласао за још неког кандидата.

Ако је листић попуњен на начин из кога се може поуздано утврдити за кога је бирач гласао, он ће бити важећи упркос томе:

- што су на листићу исписани или нацртани коментари, паролe и друге поруке;
- што су други кандидати прецртани.

Попуњавање записника о раду бирачког одбора  
Члан 64.

Чим утврди резултате гласања, бирачки одбор читко попуњава Записник о раду бирачког одбора у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачког одбора; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број уписаних бирача; укупан број бирача који су гласали; број бирача који су гласали уз помоћ другог лица; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића; број гласова датих за сваког кандидата.

У Записник о раду бирачког одбора уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачког одбора.

Ако записник о раду бирачког одбора не потпишу сви чланови бирачког одбора, то се констатује у записнику о раду бирачког одбора и уз то се евентуално наводе и разлози због којих записник није потписан.

Броја примерака записника о раду бирачког одбора  
Члан 65.

Записник о раду бирачког одбора израђује се на прописаном обрасцу који се штампа у два примерка.

Први примерак записника о раду бирачког одбора доставља се Изборној комисији.

Други примерак записника истиче се на бирачком месту на јавни увид.

## ХИ. ЛОГИЧКО-РАЧУНСКА КОНТРОЛА ЗАПИСНИКА О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

Садржина логичко-рачунске контроле  
Члан 66.

Логичко-рачунска контрола Записника о раду бирачког одбора (*ОбразацМЗК -9/19*) обухвата:

- а) рачунско слагање података о бирачима,
- б) рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима и
- в) рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима.

Рачунско слагање података о бирачима  
Члан 67.

Укупан број бирача који су гласали (рубрика 14.4 Записника) једнак је броју бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка.

Укупан број бирача који су гласали (рубрика 14.4 Записника) може бити само једнак или мањи од броја бирача уписаних у изводу из бирачког списка (рубрика 14.1).

Рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима  
Члан 68.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији (рубрика 14.5 Записника) може бити једнак или је мањи од броја бирача који су гласали (рубрика 14.4 Записника).

Број примљених гласачких листића (рубрика 14.2 Записника) једнак је збиру: броја неупотребљених гласачких листића (рубрика 14.3 Записника) и броја бирача који су гласали (рубрика 14.4 Записника).

Рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима  
Члан 69.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији (рубрика 14.5 Записника) једнак је збиру: броја неважећих гласачких листића (рубрика 14.6 Записника) и броја важећих гласачких листића (рубрика 14.7 Записника).

## ХИИ. ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

Примопредаја изборног материјала после гласања  
Члан 70.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачки одбор без одлагања, а најкасније у року од осам часова од затварања бирачког места, предаје изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама.

На ковертама се исписује шта садрже, а на ковертама које садрже гласачке листиће исписује се број гласачких листића.

Одређивање члана бирачког одбора за предају изборног материјала  
Члан 71.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачки одбор одређује лица која ће бити одговорна за предају изборног материјала Изборној комисији.

Ако се чланови бирачког одбора не договоре другачије, председник бирачког одбора и његов заменик одговорни су за предају изборног материјала Изборној комисији.

#### Предаја изборног материјала Изборној комисији Члан 72.

Задужени чланови бирачког одбора без одлагања, предају у згради Општине Изборној комисији следећи изборни материјал:

- први примерак Записника о раду бирачког одбора;
- извод из бирачког списка;
- запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи;

Извод из бирачког списка и први примерак Записника о раду бирачког одбора, бирачки одбор предаје одвојено од осталог изборног материјала.

Преостали материјал (гласачку кутију, параване за гласање, прибор за писање и друго) бирачки одбор предаје Општинској управи.

#### Записник о примопредаји изборног материјала после гласања Члан 73.

О примопредаји изборног материјала из члана 69. овог упутства сачињава се записник на прописаним обрасцима.

#### Доставља евиденције о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачког одбора Члан 74.

Приликом предаје изборног материјала, председник бирачког одбора је дужан да Општинској управи достави и евиденцију о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачког одбора.

### XIV. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

#### Утврђивање резултата избора по месним заједницама Члан 75.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 36 часова од затварања бирачких места, утврђује, за сваку месну заједницу:

- укупан број бирача уписаних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића и
- број гласова датих за сваког кандидата.

О утврђивању резултата избора, Изборна комисија доноси одлуку са резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се објављују у Службеном листу општине Ковачица, и на огласној табли сваке месне заједнице.

#### Изабрани кандидати за чланове Савета месне заједнице Члан 76.

За чланове Савета месне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова :

- до броја чланова Савета месне заједнице који се бира, .

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Комисија издаје уверења о избору у савете месних заједница на територији општине Ковачица свим изабраним кандидатима на прописаном обрасцу.

### XV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

#### Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице Члан 77.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује нови, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

### XVI. ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

#### Право на заштиту изборног права Члан 78.

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

#### Рок за подношење приговора Члан 79.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за доношење одлуке Изборне комисије

Члан 80.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор Другостепеној изборној комисији

Члан 81.

Против решења Изборне комисије по приговору, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од пријема решења., преко Изборне комисије

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова од пријема приговора све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 82.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну

радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку од стране Другостепене изборне комисије.

Поновни избори спроводе се по Изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању Изборне листе кандидата.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

## XVII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Роковник за обављање изборних радњи

Члан 83.

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора за чланове савета месних заједница на територији општине Ковачица, истовремено са утврђивањем образаца из члана 36. овог Упутства.

Ступање на снагу

Члан 84.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу општине Ковачица“.

Република Србија

Општина Ковачица

Изборна комисија за спровођење избора

за чланове савета месних заједница

Број: 013-2/19-01-5

ПРЕДСЕДНИК

Датум: 11.08.2019. г.

Душанка Алексић дипл.правник с.р.

Образац МЗК - 1/19

**ПРИЈАВА КАНДИДАТА  
ЗА ИЗБОР ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

расписаних за **08. септембар 2019. године.**

Подносим пријаву за кандидата за члана Савета месне заједнице

1. Име и презиме кандидата: \_\_\_\_\_,
2. Назив предлагача: \_\_\_\_\_,
3. ЈМБГ: \_\_\_\_\_,
4. Занимање: \_\_\_\_\_,
5. Место пребивалишта: \_\_\_\_\_,
6. Адреса стана: \_\_\_\_\_.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2019. године

**Прилог:**

- Потврда о изборном праву Образац **МЗК-3/19**
- Изјава о прихватању кандидатуре Образац **МЗК-2/19**,
- Фотокопија важеће личне карте или очитана лична карта,
- Списак бирача који подржава кандидатуру за члана Савета месне заједнице на Обрасцу **МЗК – 5/19**, са овереним изјавама на обрасцу **МЗК-4/19**

**К а н д и д а т**

\_\_\_\_\_  
(својеручни потпис)

## Образац МЗК - 2/19

## ИЗЈАВА

О ПРИХВАТАЊУ КАНДИДАТУРЕ ЗА  
ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ\_\_\_\_\_  
(назив месне заједнице)

Прихватам кандидатуру за члана Савета месне заједнице

\_\_\_\_\_  
(назив месне заједнице)

На изборима који ће се одржати 08. септембра 2019. године.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(место) (датум)

Кандидат,

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме )\_\_\_\_\_  
(пребивалиште и адреса)\_\_\_\_\_  
(занимање)\_\_\_\_\_  
(ЈМБГ)\_\_\_\_\_  
(потпис)

## ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(потпис)\_\_\_\_\_  
(печат)

Број:

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. у \_\_\_\_\_ часова



**Образа МЗК - 3/19**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА Ковачица  
Општинска управа  
Број:  
Датум:  
КОВАЧИЦА

Општинска управа општине Ковачица, на основу члана 29. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ број: 18/16) издаје

**ПОТВРДУ  
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ**

Потврђује се да је \_\_\_\_\_, рођен \_\_\_\_\_,  
у \_\_\_\_\_, ЈМБГ \_\_\_\_\_, са пребивалиштем у  
\_\_\_\_\_, по занимању  
(1) \_\_\_\_\_,

уписан у Јединствени бирачки списак-део бирачког списка за подручје општине Ковачица и има изборно право.

Ова потврда се издаје именованом као кандидату за (2)

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1. податак о занимању није саставни део Јединственог бирачког списка односно дела бирачког списка за подручје општине и уписује се ручно.
2. У ову рубрику ручно се уписују следећи подаци: за председника Републике, народног посланика у Народној скупштини, посланика у скупштини аутономне покрајине, одборника градске скупштине

## Образац МЗК-4/19

**ИЗЈАВА  
БИРАЧА ДА ПОДРЖАВА КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

\_\_\_\_\_ (назив Месне заједнице)

Својим потписом подржавам кандидата \_\_\_\_\_, кога је предложио/ла \_\_\_\_\_ за члана Савета месне заједнице \_\_\_\_\_.

Бирач,

\_\_\_\_\_ (име и презиме)

\_\_\_\_\_ ЈМБГ

\_\_\_\_\_ (Место и адреса становања)

\_\_\_\_\_ (потпис)

Потврђује се да је \_\_\_\_\_, рођен/а дана \_\_\_\_\_, у \_\_\_\_\_, са пребивалиштем у \_\_\_\_\_ у присуству јавног бележника – јавнобележничког приправника, својеручно потписао/ла ову исправу.

Идентитет подносиоца исправе утврђен је увидом у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назив службеног документа, број и назив)

Накнада за оверу потписа наплаћена је у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара.

**ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (потпис) (печат)

Број:

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. у \_\_\_\_\_ часова

Образац МЗК-5/19

СПИСАК БИРАЧА КОЈИ СУ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА  
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

На изборима расписаним за 08. септембар 2019. године

Списак бирача који подржавају кандидата \_\_\_\_\_, кога је  
предложио/ла \_\_\_\_\_ за избор у Савет месне  
заједнице \_\_\_\_\_.

Р/Б	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса становања
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. године

**КАНДИДАТ**

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

## Образац МЗК –6/19

На основу члана 20. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковачица („Сл. лист општине Ковачица, број: 4/19) и члана 21. Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Ковачица («Сл. лист општине Ковачица број: 9/19), на изборима расписаним за 08. септембар 2019. године, Комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О УТВРЂИВАЊУ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА**  
**ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

1. Утврђује се Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице \_\_\_\_\_ и то:

Ред. број	Име и презиме и назив предлагача	Година рођења	Занимање	Пребивалиште и адреса становања
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

2. Ово решење објавити у "Сл. листу општине Ковачица", на огласној табли Месне заједнице \_\_\_\_\_ и на званичној интернет презентацији општине Ковачица.

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

\_\_\_\_\_  
Алексић Душанка дипл. правник

**НАПОМЕНА:** Изборна листа сачињена је на српском језику ћириличном и латиничном писму а за месне заједнице Ковачица и Падина на српском језику ћириличном и латиничном писму језицима и писму словачке националне мањине , а за месну заједницу Дебељача на српском језику ћириличном и латиничном писму, језицима и писму мађарске националне мањине , а за месну заједницу Уздин- Путниково на српском језику ћириличном и латиничном писму, језицима и писму румунске националне мањине. .

Образац МЗК – 7/19

## Г Л А С А Ч К И Л И С Т И Ћ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

### 08. СЕПТЕМБРА 2019. ГОДИНЕ

- |    |   |                      |                 |  |
|----|---|----------------------|-----------------|--|
| 1. | _____                                     | _____                | _____           | _____                                  |
|    | <i>(Име и презиме и назив предлагача)</i> | <i>Година рођења</i> | <i>Занимање</i> | <i>Пребивалиште и адреса становања</i> |
| 2. | _____                                     | _____                | _____           | _____                                  |
|    | <i>(Име и презиме и назив предлагача)</i> | <i>Година рођења</i> | <i>Занимање</i> | <i>Пребивалиште и адреса становања</i> |
| 3. | _____                                     | _____                | _____           | _____                                  |
|    | <i>(Име и презиме и назив предлагача)</i> | <i>Година рођења</i> | <i>Занимање</i> | <i>Пребивалиште и адреса становања</i> |
| 4. | _____                                     | _____                | _____           | _____                                  |
|    | <i>(Име и презиме и назив предлагача)</i> | <i>Година рођења</i> | <i>Занимање</i> | <i>Пребивалиште и адреса становања</i> |
| 5. | _____                                     | _____                | _____           | _____                                  |
|    | <i>(Име и презиме и назив предлагача)</i> | <i>Година рођења</i> | <i>Занимање</i> | <i>Пребивалиште и адреса становања</i> |

(на исти начин унети све кандидате истим редоследом као на збирној изборној листи)

Глас се заокруживањем највише \_\_\_\_ редних бројева испред имена и презимена кандидата

М. П.

**НАПОМЕНА** Гласачки листић сачињен је на српском језику ћириличном и латиничном писму а за месне заједнице Ковачица и Падина на српском језику ћириличном и латиничном писму језицима и писму словачке националне мањине , а за месну заједницу Дебелача на српском језику ћириличном и латиничном писму, језицима и писму мађарске националне мањине , а за месну заједницу Уздин-Путниково на српском језику ћириличном и латиничном писму, језицима и писму румунске националне мањине. .

Образац МЗК– 8/19

**К О Н Т Р О Л Н И Л И С Т**  
**ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ**

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице \_\_\_\_\_, расписаним за 08. септембар 2019. Године. Бирачки одбор на бирачком месту број \_\_\_\_ у Месној заједници \_\_\_\_\_ примио је кутију за гласање.

**1.** Провером је, у присуству бирача који је први дошао на бирачко место \_\_\_\_\_, уписаног у извод из бирачког списка \_\_\_\_\_ (име и презиме бирача) за гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице \_\_\_\_\_, под редним бројем \_\_\_\_\_, утврђено да је гласачка кутија исправна, празна и погодна да обезбеди сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(место) (дан, месец, година) (време)

**БИРАЧ КОЈИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО  
НА БИРАЧКО МЕСТО**

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**БИРАЧКИ ОДБОР**

1. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис председника)

2. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис заменика председника)

3. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис члана)

4. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис заменика члана)

5. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис члана)

6. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис заменика члана)

7. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис члана)

8. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис заменика члана)

9. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис члана)

10. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис заменика члана)

Образац МЗК 9/19

**З А П И С Н И К**  
О РАДУ БИРАЧКОГ ОДБОРА НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА  
И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА  
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

---

1. Бирачки одбор за бирачко место број \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(назив бирачког места)

Састао се на дан \_\_\_\_\_ године, у \_\_\_\_\_ часова.

1.1. Присутни су следећи чланови и заменици чланова бирачког одбора:

- \_\_\_\_\_, председник
- \_\_\_\_\_, заменик председника
- \_\_\_\_\_, члан
- \_\_\_\_\_, заменик члана
- \_\_\_\_\_, члан
- \_\_\_\_\_, заменик члана
- \_\_\_\_\_, члан
- \_\_\_\_\_, заменик члана
- \_\_\_\_\_, члан
- \_\_\_\_\_, заменик члана

2. Пре отварања бирачког места, бирачки одбор је проверио и утврдио:

2.1. да на бирачком месту нема истакнутог изборног пропагандног материјала кандидата,

2.2. да је просторија у којој ће се гласати уређена и да је обезбеђена тајност гласања,

2.3а да је од **Комисије са спровођење избора за чланове савета месних заједница** примљен потпун и исправан изборни материјал који је потребан за спровођење гласања на бирачком месту.

2.3б да је од **Комисије са спровођење избора за чланове савета месних заједница** примљен изборни материјал, чијом провером је утврђено да недостаје:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

о чему је бирачки одбор одмах обавестио **Комисије са спровођење избора за чланове савета месних заједница**

3. Бирачки одбор је отворио бирачко место у \_\_\_\_\_ часова.

4. Бирачки одбор је проверио исправност гласачке кутије у присуству бирача који је први дошао на бирачко место \_\_\_\_\_, уписаног у извод из  
(име и презиме првог бирача)

бирачког списка за гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице \_\_\_\_\_, под редним бројем \_\_\_\_\_.

Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист, који су потписали чланови бирачког одбора и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у гласачку кутију, која је одмах запечаћена у присуству првог бирача, након чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица (помагача) гласало је \_\_\_\_\_ бирача, уписаних у извод из бирачког  
(број)  
списка под редним бројевима \_\_\_\_\_

6. Ван бирачког места гласало је \_\_\_\_\_ бирача, уписаних у извод из бирачког.  
(број)  
списка под редним бројевима \_\_\_\_\_

7. Гласање се све време одвијало у потпуном реду.

8. За време гласања десило се:  
(Навести догађаје који су били од утицаја на гласање, а нарочито разлоге и трајање евентуалног прекида гласања.  
Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу који је саставни део овог записника

9. На бирачком месту нису били присутни домаћи и/или страни посматрачи.

10. На бирачком месту били су присутни домаћи и/или страни посматрачи следећих организација:

11. Бирачко место је затворено и гласање закључено у \_\_\_\_\_ часова.

12. После затварања бирачког места, бирачки одбор је приступио утврђивању резултата гласања на следећи начин:

12.1. утврдио је број не употребљених гласачких листића,

12.2. утврдио је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка;

12.3. отворио је гласачку кутију, у којој ЈЕ ПРОНАШАО – НИЈЕ ПРОНАШАО контролни лист;

12.4. приступио је одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдио број неважећих гласачких листића;

12.5. утврдио је број важећих гласачких листића и број гласова који је добио сваки кандидат за



члана Савета месне заједнице.

13. После пребројавања, не употребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте које су потом запечаћене.

14. Бирачки одбор је утврдио да су на бирачком месту \_\_\_\_\_, МЗ \_\_\_\_\_  
(број) (назив месне заједнице)

**резултати гласања следећи:**

14.1. да је према изводу из бирачког списка

УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА ..... ;  
(број)

14.2. да је ПРИМЉЕНО гласачких листића ..... ;  
(број)

14.3. да је НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића ..... ;  
(број)

14.4. да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени редни бројеви у изводу  
из бирачког списка ..... ;  
(број)

14.5. да је број ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА који се налазе У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ ..... ;  
(број)

14.6. да је број НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића ..... ;  
(број)

14.7. да је број ВАЖЕЋИХ гласачких листића ..... ;  
(број)

14.8. да је број ГЛАСОВА који је добио СВАКИ КАНДИДАТ:

Редни број	Име и презиме кандидата	Број гласова који је добио кандидат
1.		
2.	<i>(Навести све кандидате, према њиховом редоследу на гласачком листићу)</i>	
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

9.		
10.		

15. Чланови бирачког одбора НИСУ ИМАЛИ примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту.

16. Примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту имали су следећи чланови бирачког одбора:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

17. Закључено је да се први примерак овог записника, са изборним материјалом, одмах достави **Комисије са спровођење избора за чланове савета месних заједница** за шта су одређени председник и следећи чланови бирачког \_\_\_\_\_ одбора \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

18. Бирачки одбор је други примерак овог записника одмах истакао на бирачком месту.

19. Бирачки одбор је са радом завршио \_\_. \_\_. \_\_\_\_ . године у \_\_\_\_\_ часова.

### БИРАЧКИ ОДБОР:

7.	_____	_____
	<i>Име и презиме председника,</i>	<i>Потпис</i>
8.	_____	_____
	<i>Име и презиме заменика председника,</i>	<i>Потпис</i>
9.	_____	_____
	<i>Име и презиме члана,</i>	<i>Потпис</i>
10.	_____	_____
	<i>Име и презиме заменика члана,</i>	<i>Потпис</i>
11.	_____	_____
	<i>Име и презиме члана,</i>	<i>Потпис</i>
12.	_____	_____
	<i>Име и презиме заменика члана,</i>	<i>Потпис</i>
7)	_____	_____
	<i>Име и презиме члана,</i>	<i>Потпис</i>
8)	_____	_____
	<i>Име и презиме заменика члана,</i>	<i>Потпис</i>
9)	_____	_____
	<i>Име и презиме члана,</i>	<i>Потпис</i>
10)	_____	_____
	<i>Име и презиме заменика члана,</i>	<i>Потпис</i>

Образац МЗК – 10/19

**З А П И С Н И К**  
**О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРЕ ГЛАСАЊА**  
**ИЗМЕЂУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И БИРАЧКОГ**  
**ОДБОРА**

1. Комисија предаје бирачком одбору на бирачком месту број \_\_\_\_\_ на подручју Месне заједнице \_\_\_\_\_, следећи изборни материјал:

- 1) Збирну изборну листу,
- 2) Извод из Решења о одређивању бирачких места,
- 3) Извод из бирачког списка
- 4) Решење о образовању бирачког одбора,
- 5) \_\_\_\_\_ гласачких листића за гласање бирача по изводу из бирачког списка,
- 6) Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 7) \_\_\_\_\_, потврда о бирачком праву за гласање ван бирачког места.
- 8) Образац Записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице,
- 9) Извод из Упутства за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на територији општине Ковачица-Правила о раду бирачких одбора,

2. Општинска управа предала је бирачком одбору:

- 1) гласачку кутију,
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања,
- 3) врећу за одлагање изборног материјала,
- 4) прибор за писање,
- 5) прибор за печење гласачке кутије и другог изборног материјала (јемственик и печатни восак),
- 6) коверте за одлагање гласачких листића,
- 7) Образац евиденције о присуству чланова и заменика чланова бирачког одбора на бирачком месту,

3. Бирачки одбор је примио изборни материјал назначен у тачки 1. и тачки 2. овог записника.

4. Записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Комисије, а други код Бирачког одбора.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ часова.  
 \_\_\_\_\_  
 (место) (датум)

1. Председник бирачког одбора _____ (потпис) _____ (име и презиме)	За Комисију _____ (потпис) _____ (име и презиме)
--	--

Присутни чланови бирачког одбора:      За Општинску управу

2. _____	_____
_____	_____
(потпис)	
3. _____	_____
_____	_____
(име и презиме)	
4. _____	
5. _____	
6. _____	

## Образац МЗК – 11/19

**З А П И С Н И К**  
**О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА ИЗМЕЂУ БИРАЧКОГ ОДБОРА И**  
**КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

1. Бирачки одбор за бирачко место број \_\_\_\_\_ у Месној заједници \_\_\_\_\_, предаје  
 Комисији следећи изборни материјал:

13. први примерак Записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и  
 утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице,

14. извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи на бирачком месту,

15. запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке  
 кутије,

4) запечаћени коверат у коме су стављене потписане потврде за гласање ван бирачког места;

5) запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи,

6) запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи,

7) запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи,

2. Комисија је примила изборни материјал назначен у тачки 1. подтачка 1) до 7) записника, изузев изборног материјала из  
 подтачке \_\_\_\_\_.

3. Бирачки одбор предао је Општинској управи:

1) гласачку кутију и параване за гласање.

2) попуњен образац евиденције о присуству чланова и заменика чланова бирачког одбора на бирачком месту.

4. Овај записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Комисије, а други код бирачког одбора.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ часова.  
 (место) (датум)

**Председник бирачког одбора**

1. \_\_\_\_\_  
 (потпис)  
 \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)

**За Комисију**

\_\_\_\_\_  
 (потпис)  
 \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)

**Присутни чланови бирачког одбора**

2. \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)  
 3. \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)  
 4. \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)  
 5. \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)  
 6. \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)

**За Општинску управу**

\_\_\_\_\_  
 (потпис)  
 \_\_\_\_\_  
 (име и презиме)

Образац МЗК – 12/19

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
Општина Ковачица  
Комисија за спровођење избора  
за чланове савета месних заједница  
Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_. \_\_. \_\_\_\_ . године

### ЗАПИСНИК

О РАДУ КОМИСИЈЕ НА УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА

ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ \_\_\_\_\_

ОДРЖАНИХ 08. септембра 2019. ГОДИНЕ

1. Седница Комисије почела је \_\_. \_\_. \_\_\_\_ . године, у \_\_\_\_\_ часова. Седници Комисије присуствују:

- 1) \_\_\_\_\_, председник
- 2) \_\_\_\_\_, заменик председника
- 3) \_\_\_\_\_, члан
- 4) \_\_\_\_\_, заменик члана
- 5) \_\_\_\_\_, члан,
- 6) \_\_\_\_\_, заменик члана
- 7) \_\_\_\_\_, члан;
- 8) \_\_\_\_\_, заменик члана;
- 9) \_\_\_\_\_, члан;
- 10) \_\_\_\_\_, заменик члана;
- 11) \_\_\_\_\_, члан;
- 12) \_\_\_\_\_, заменик члана;
- 13) \_\_\_\_\_, члан;
- 14) \_\_\_\_\_, заменик члана;
- 15) \_\_\_\_\_, секретар;
- 16) \_\_\_\_\_, заменик секретара.

2. Комисија је утврдила да је од укупно \_\_\_\_\_ бирачког/их одбора у Месној заједници \_\_\_\_\_ примила изборни материјал од \_\_\_\_\_ бирачког/их одбора.

3. Комисија је утврдила да **ИМА-НЕМА** битних повреда одредаба Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковачица **поништила/није поништила** гласање ни на једном бирачком месту.

Уписати примедбу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. На основу изборног материјала примљеног од бирачког/их одбора утврђено је:

- да је ПРЕДАТО укупно гласачких листића..... \_\_\_\_\_
- да је остало НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића укупно..... \_\_\_\_\_
- да је према изводу из бирачких спискова, укупно  
УПИСАНИХ БИРАЧА..... \_\_\_\_\_

да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени у

бирачком списку)..... \_\_\_\_\_

- да је број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији..... \_\_\_\_\_
  - да је НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића..... \_\_\_\_\_
  - да је ВАЖЕЋИХ гласачких листића..... \_\_\_\_\_

5. Да су од укупног броја важећих гласачких листића, кандидати са највећим бројем гласова за \_\_\_\_\_ члана/чланова Савета месне заједнице добили:

Ред. број	Име и презиме кандидата			Број гласова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

6. Чланови Комисије ИМАЛИ СУ/ НИСУ ИМАЛИ примедбе.

7. Закључено је да се резултати избора одмах саопште јавности и објаве у "Службеном листу општине Ковачица", на огласној табли Месне заједнице \_\_\_\_\_.

Комисија је завршила рад \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године, у \_\_\_\_\_ часова.

Секретар Комисије

Председник Комисије

Сокол Зденко дипл правник

Душанка Алексић дипл правник

**ЧЛАНОВИ:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Образац МЗК –13/19

**У В Е Р Е Њ Е**  
**О ИЗБОРУ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

\_\_\_\_\_

Потврђује се да је \_\_\_\_\_,  
(име и презиме)  
рођен \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(датум рођења) (занимање) (пребивалиште и адреса)

изабран за члана Савета месне заједнице \_\_\_\_\_, на изборима  
одржаним \_\_. \_\_. \_\_. године.

Република Србија  
Аутономна Покрајина  
Општина Ковачица  
Комисија за спровођење избора  
за чланове савета месних заједница

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_. \_\_. \_\_. године

**ПРЕДСЕДНИК**

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
(потпис)\_\_\_\_\_  
, дипл. правник

## Образац МЗК-14/19

ПОТВРДА  
О БИРАЧКОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА

Потврђује се да је \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(име и презиме) (ЈМБГ)

са пребивалиштем у \_\_\_\_\_,  
(место)

\_\_\_\_\_ уписан у бирачки списак  
(адреса пребивалишта)

Општине Ковачица на бирачком месту број \_\_\_\_\_

под редним бројем \_\_\_\_\_ и има бирачко право.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. године

БИРАЧ

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКОГ ОДБОРА

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

ЧЛАНОВИ ОДБОРА  
КОЈИ ОДЛАЗЕ КОД БИРАЧА:

1. \_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

2. \_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**НАПОМЕНА:** Потписана потврда од стране бирача који гласа ван бирачког места, враћа се бирачком одбору ради евидентирања.



МЗК-15/19

**П Р И Ј А В А**  
**ДОМАЋИХ И СТРАНИХ ПОСМАТРАЧА ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА**  
**ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

**РАСПИСАНИХ ЗА 08. СЕПТЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

Организација/удружење \_\_\_\_\_  
(назив)

\_\_\_\_\_  
(седиште и адреса)

\_\_\_\_\_  
(контакт телефони, адреса за пријем електронске поште)

подноси пријаву за праћење рада:

1. Изборне комисије

2. Бирачких одбора

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(место) (датум)

**Заступник Организације/Удружења**

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**НАПОМЕНА:**

- 1) Домаћи посматрачи уз пријаву се прилажу извод из Регистра удружења код Агенције за привредне регистре, као и списак лица пријављених за домаће посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница.
- 2) Међународне и стране организације или удружења уз пријаву достављају и списак лица пријављених за стране посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, као и списак евентуалних преводилаца.

92

На основу члана 20. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковачица (“Сл. лист општине Ковачица” број: 4/19), Комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на седници одржаној дана 11.08.2019.године утврдила је

### РОКОВНИК

#### ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВАЧИЦА

Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора утврђени су на основу:

1. Одлуке председника Скупштине општине Ковачица о расписивању избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Ковачица („Сл. лист општине Ковачица“ број: 8/19)
2. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковачица (“Сл. лист општине Ковачица “ број: 4/19)

Према наведеним прописима, рокови су следећи:

Ред.Број	Р а д њ е	Р о к о в и
<b>I. Расписивање избора и почетак вршења изборних радњи:</b>		
1.	Расписивање избора	Избори су расписани 08.08.2019 за 08.09.2019. године
2.	Усвајање роковника за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора	11.08.2019. године до 24.00 часова
3.	Почетак тока рокова за вршење изборних радњи	Од 11.08.2019.године
4.	Доношење упутства о спровођењу избора за чланове савета месних заједница	11.08.2019.године до 24.00 часова
5.	Прописивање образаца спровођење изборних радњи и стављање на располагање јавности	-11.08.2019. године до 24.00 часова
<b>II. Бирачки спискови</b>		
7.	Обавештавање грађана да могу извршити увид у бирачки списак и тражити упис, брисање, измену, допуну или исправку бирачког списка	Од 08.08.2019. године до закључења бирачког списка 23.08.2019.г. у 24.00 часа
8.	Закључење бирачког списка	23.08.2019. године у 24,00 часа
9.	Објављивање укупног броја бирача	До 24.08.2019. године, у 24,00 часа
<b>III. Бирачка места</b>		
10.	Одређивање и оглашавање броја и адреса бирачких места у “Службеном листу општине Ковачица”	До 23.08.2019. године, у 24,00 часа
<b>IV. Бирачки одбори</b>		
11.	Образовање и именовање бирачких одбора	До 29.08.2019. године, у 24,00 часа
12.	Замена чланова бирачких одбора	Најкасније до 02.09.2019.г. у 24,00 часа
<b>V. Предлог кандидата</b>		
13.	Подношење предлога кандидата	Од 12.08.2019. године До 23.08.2019.г. у 24,00 часа
14.	Повлачење кандидатуре	До дана утврђивања збирне

изборне листе односно до  
28.08.2019. године у 24,00 године

15. Одлучивање о предлогу кандидата

У року од 24 часа од подношења пријаве,  
а најкасније до 24.08.2019. године у 24,00 часа

16. Утврђивање збирне изборне листе  
и објављивање у "Службеном листу општине Ковачица"

До 28.08.2019. године у 24,00 часа

#### VI. Спровођење избора

18. Обавештење бирачима о дану и времену  
одржавања избора-јавни позив

До 12.08.2019. године, у 24,00 часа

19. Предаја изборног материјала бирачким одборима

До 06.09.2019. године, у 24,00 часа

20. "Предизборна тишина"-забрана  
изборне пропаганде

Од 05.09.2019. године у 24,00 часа  
до затварања бирачких места  
08.09.2019. године у 20,00 часова

21. Отварање бирачких места и гласање

08.09.2019. године  
од 07,00 до 20,00 часова

#### VII. Утврђивање и објављивање резултата избора

22. Утврђивање резултата избора

Најкасније до 11.09.2019.  
године, у 08,00 часова

23. Доношење одлуке о утврђивању коначних резултата гласања

Након истека рока  
предвиђеног за жалбу

24. Објављивање резултата избора у  
"Службеном листу општине Ковачица"

Најкасније до 13.09.2019.  
у 08,00 часова

#### VIII. Заштита изборног права

25. Подношење приговора због повреде изборног права

У року од 24 часа

26. Доношење и достављање решења

У року од 48 часова

27. Жалба против решења  
Комисије

У року од 24 часа од  
пријема решења

28. Доношење одлуке по жалби

Најкасније у року 48 часова од дана  
пријема исте са списима

#### IX. Издавање уверења о избору за чланове савета месних заједница на територији општине Ковачица

29. Издавање уверења о  
избору за члана Савета

По коначном утврђивању резултата  
избора, а најкасније у року од 48 сати од  
утврђивања резултата

#### X. Подношење извештаја

30. Подношење извештаја о спроведеним изборима  
на првој седници Скупштине општине Ковачица

По окончању избора

#### XI. Објављивање роковника

Овај Роковник објавити у Службеном листу општине Ковачица, на огласним таблама месних заједница и на званичној интернет презентацији општине Ковачица .

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА  
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
Број: 013-2/19-01-6  
Датум: 11.08.2019.године  
КОВАЧИЦА

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Душанка Алексић дипл.правник, с.р.

S A D R Ž A J		
Reg.br.	Комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница	Str.
90	ПОСЛОВНИК КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	627
91	УПУТСТВО ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВАЧИЦА РАСПИСАНИХ ЗА 08.09.2019.г	629
92	РОКОВНИК ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВАЧИЦА	660